

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение -
основная общеобразовательная школа п. Садовый**

363707, РСО-Алания, Моздокский район, п.Садовый, ул.Театральная, 6 тел. 9-43-14

ПРИКАЗ

от 14.03.2025 г.

п. Садовый

№ 36-ОД

**«Об организации весеннего оздоровительного лагеря с дневным
пребыванием детей»**

На основании приказа УО АМС Моздокского района от 10.03.2025 г № 122
«Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
Моздокского района в период весенних каникул 2025 года»,


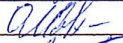
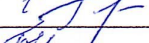
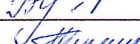
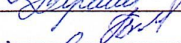
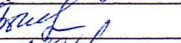



ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МБОУ ООШ п. Садовый создать весенний лагерь «Радуга» с дневным пребыванием и двухразовым питанием детей в течение 7 дней: с 22.03.2025 г. по 29.03.2025 г.
2. Харадурову Ю.Ю., зам. директора по ВР, назначить начальником школьного лагеря с дневным пребыванием «Радуга».
3. Начальнику лагеря Харадуровой Ю.Ю. подготовить соответствующую документацию по лагерю к 20.03.2025 г.
 - 3.1. Предоставить в УО акт готовности лагеря с дневным пребыванием детей до 20.03.2025г.
 - 3.2. При подготовке лагеря дневного пребывания руководствоваться приложением 1 СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;
 - 3.3. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением режима питания, санитарно – эпидемиологического режима в организации отдыха;
 - 3.4. Организовать среди обучающихся изучение правил пожарной безопасности в школах, быту и местах отдыха.
 - 3.5. Организовать полноценный и эффективный отдых детей:
 - создать условия для пребывания детей на свежем воздухе, проведения оздоровительных, спортивных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр.
 - обеспечить условия для выполнения программы по физическому воспитанию, а также проведение секционных спортивных занятий и оздоровительных мероприятий
 - проводить мероприятия по физическому воспитанию в соответствии с возрастом детей, состоянием их здоровья, уровнем физического развития и подготовленности

- 3.6. В срок до 20.03.2025г. сдать отчеты в экономический отдел УО.
4. Воспитателями лагеря назначить: Оганесян М.А., Безнощенко С.И., Хасикову Т.Г., Гашокину А.Ю., Богославцеву С.А..
5. Инструктором по физической культуре назначить Терешева А.М. учителя физической культуры;
6. Установить график работы лагеря с 8.30 до 14.00.
7. Воспитателям лагеря составить сценарии мероприятий и планы занятий кружков на время работы лагеря.
8. Вменить в обязанности начальника лагеря и воспитателей ответственность за жизнь и здоровье детей во время нахождения в лагере, для чего:
- ознакомить всех с должностными обязанностями;
 - завести журнал по ТБ и ПБ, и провести вводные инструктажи;
 - проводить инструктажи перед началом всех видов мероприятий с записью в журнале.
9. Назначить ответственным за влажную уборку помещений, занятых для работы лагеря, Сулименко А.Ш. и Кареву Т.В.
10. Начальнику лагеря по завершению работы лагеря составить подробный отчет с приложением фотоматериалов.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ ООШ п. Садовый:  Ю.О. Габрашвили/

С приказом ознакомлены:

	Харадунова Ю.Ю
	Оганесян М.А.
	Гашокина А.Ю.
	Безнощенко С.И.
	Терешев А.М.
	Хасикова Т.Г.
	Богославцева С.А.
	Карева Т.В.
	Сулименко А.Ш.